

Утверждаю

Директор Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института проблем экологии и эволюции
им. А.Н.Северцова РАН (ИПЭЭ РАН)
чл.-корр. РАН Рожнов В.В.

4 августа 2015 г.

**Положение о сдаче кандидатских экзаменов в Федеральном государственном
бюджетном учреждении науки Институте проблем экологии и эволюции
им. А.Н. Северцова РАН (ИПЭЭ РАН)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о сдаче кандидатских экзаменов в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова РАН (ИПЭЭ РАН) разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «Положение о присуждении ученых степеней», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 октября 2007 г. № 274 «Об утверждении программ кандидатских экзаменов», Уставом ИПЭЭ РАН, иными локальными нормативными актами в области высшего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок сдачи кандидатских экзаменов:

1.2.1. Лицами, обучающимися в аспирантуре ИПЭЭ РАН по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), сроки и правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень;

1.2.2. Лицами, прикрепляющимися к ИПЭЭ РАН без освоения программы аспирантуры, сроки прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят следующие дисциплины:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание

ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации лиц по пункту 1.2.1. настоящего положения при освоении программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану аспиранта.

1.5. Прикрепление к ИПЭЭ РАН лиц по пункту 1.2.2. для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ИПЭЭ РАН (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов) для прохождения промежуточной аттестации. При этом:

1.5.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к ИПЭЭ РАН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо).

1.5.2. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается, если в ИПЭЭ РАН имеется государственная аккредитация по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.6. Сдача кандидатских экзаменов для лиц по пунктам 1.2.1. и 1.2.2. осуществляется в единые сроки.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Организация прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов к ИПЭЭ РАН осуществляется аспирантурой ИПЭЭ РАН. Сроки приема документов от прикрепляющихся для сдачи кандидатских экзаменов лиц устанавливаются приказом директора ИПЭЭ РАН.

Информация о сроках приема и рассмотрения заявлений, а также перечень необходимых документов размещаются на официальном сайте ИПЭЭ РАН в сети Интернет.

2.2. Прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо в сроки, установленные приказом директора ИПЭЭ РАН для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает в аспирантуру ИПЭЭ РАН на имя директора ИПЭЭ РАН заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке).

В заявлении (Приложение) указывается также фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, сведения о гражданстве (отсутствии гражданства), реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа, сведения о предыдущем уровне образования и документе, его подтверждающем, сведения о сданных кандидатских экзаменах (при наличии), почтовый адрес и (или) электронный адрес, наименование соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

2.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- документ, подтверждающий сдачу прикрепляющимся лицом кандидатского(их) экзамена(ов) (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются аспирантурой самостоятельно.

2.4. В случае представления прикрепляющимся для сдачи кандидатских экзаменов лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, ИПЭЭ РАН возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

2.5. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц запрещается.

2.6. На каждое прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

2.7. Оперативное руководство организацией приема и рассмотрения документов осуществляет заведующий аспирантурой.

2.8. Прикрепление к ИПЭЭ РАН в качестве лица, сдающего кандидатский экзамен (далее - экстерн), производится приказом директора ИПЭЭ РАН.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Организация прикрепления лиц из числа аспирантов для сдачи кандидатских экзаменов к ИПЭЭ РАН осуществляется аспирантурой ИПЭЭ РАН в сроки, определяемые индивидуальным учебным планом аспиранта.

В отдельных случаях, допускается сдача в иные сроки по личному заявлению аспиранта на имя директора ИПЭЭ РАН, согласованное с заместителем директора по научной работе ИПЭЭ РАН и заведующим аспирантурой ИПЭЭ РАН.

3.2. Информация о сроках сдачи кандидатских экзаменов размещаются на официальном сайте ИПЭЭ РАН в сети Интернет.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ - ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Программы кандидатских экзаменов по специальности разрабатываются и утверждаются ИПЭЭ РАН на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Для приема кандидатских экзаменов по специальности создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом директора ИПЭЭ РАН.

4.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ИПЭЭ РАН, где осуществляется прием кандидатских экзаменов по специальности, в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других образовательных организаций и научных учреждений.

Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальности правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

4.4. Кандидатские экзамены по специальности проводятся в устной форме. Аспирантура предоставляет лицам, сдающим кандидатский экзамен, в том числе прикрепленным экстернам информацию о содержании, форме и структуре экзамена по каждой дисциплине не позднее чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

4.5. Содержание вопросов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по специальности. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются ИПЭЭ РАН на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Формулировки основных вопросов и дополнительные вопросы, заданные на кандидатском экзамене, должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

4.6. Экзаменаторы имеют право задавать лицу, сдающему кандидатский экзамен, в том числе, прикрепленному экстерну уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх основных в рамках программы кандидатского экзамена.

4.7. Кандидатские экзамены по специальности проводятся по утвержденному директором расписанию кандидатских экзаменов ежегодно в период экзаменационной сессии аспирантов либо могут быть организованы в течение года на основании приказа директора ИПЭЭ РАН или заместителя директора по научной работе ИПЭЭ РАН.

4.8. Во время кандидатского экзамена лица, сдающие кандидатские экзамен по специальности, в том числе, прикрепленные экстерны могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменаторов, справочными и другими пособиями и материалами.

В случае использования лицами, сдающими кандидатские экзамены по специальности, или прикрепленными экстернами литературы и других средств без разрешения экзаменаторов, экзаменационная комиссия вправе удалить сдающее экзамен лицо с выставлением неудовлетворительной оценки.

4.9. Оценка уровня знаний лица, сдающего кандидатский экзамен по специальности, в том числе, прикрепленного экстерна определяется экзаменационной комиссией по балльной системе.

4.10. При оценке знаний и уровня подготовки лица, сдающего кандидатский экзамен по специальности, в том числе, прикрепленного экстерна определяется:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена по специальности;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.11. Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен по специальности выставляется решением комиссии.

При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии. Оценка объявляется лицу, сдававшему кандидатский экзамен по специальности, в том числе, прикрепленному экстерну после заседания экзаменационной комиссии.

4.12. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены по специальности; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену по специальности; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов по специальности подлежат постоянному хранению.

4.13. Работу экзаменационной комиссии организует председатель экзаменационной комиссии или по его поручению заместитель председателя экзаменационной комиссии либо член экзаменационной комиссии.

4.14. Отдел аспирантуры обеспечивает организацию подготовки и сохранность материалов экзамена, организует проведение экзамена, ведет делопроизводство экзаменационной комиссии.

На кандидатском экзамене по специальности в качестве технического секретаря присутствует заведующий аспирантурой либо сотрудник ИПЭЭ РАН, включенный в состав экзаменационной комиссии приказом директора ИПЭЭ РАН.

4.15. Сдача кандидатских экзаменов по специальности подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

4.16. В случае, если экстерну для сдачи кандидатского экзамена по специальности необходима подготовка, то с ним заключается договор на дополнительную образовательную услугу в порядке, установленном в ИПЭЭ РАН в соответствии с положением о платных образовательных услугах ИПЭЭ РАН.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ - ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ И ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ.

5.1. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку для аспирантов ИПЭЭ РАН проводятся организациями, имеющими лицензию на ведение образовательной деятельности в области истории и философии науки и иностранных языков на основании договоров, заключаемых ИПЭЭ РАН с соответствующими организациями.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1. Ответственность за мероприятия по организации прикрепления и приема к ИПЭЭ РАН лиц для сдачи кандидатского экзамена и ведением делопроизводства несет отв. за аспирантуру ИПЭЭ РАН.

Положение принято на заседание Ученого совета ИПЭЭ РАН (Протокол № 7 от 9.06.2015 г.).

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
куратор аспирантуры, д.б.н

Главный экономист

Начальник отдела кадров

Отв. за аспирантуру



Суров А.В.

Косенко Г.С.

Бойкова Н.А.

Кропоткина М.В.